

一般財団法人冠婚葬祭文化振興財団社会貢献基金  
助成金交付申請書（指定様式）【記入例】

西暦            ○○年        ○○月        ○○日

<p>1. 事業分野及び同意確認</p> <p>(1) 事業分野（下記の事業分野から、該当する項目を一つだけ、チェックして下さい。）</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> ① 研究助成</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> ⑤ 環境・文化財保全</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> ② 高齢者福祉</td> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> ⑥ 地域つながり事業</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> ③ 障害者福祉</td> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> ⑦ 冠婚葬祭承継事業</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> ④ 児童福祉</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table> <p style="color: red; font-weight: bold; margin-left: 20px;">※複数事業を行っている場合でも1つのみの選択をお願いします。</p> <p>(2) 同意確認事項（募集要項を確認して、□にチェックして下さい。チェックのない場合は、「同意しない」とみなし審査要件を満たさないこととなります。）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 募集要項「IV. 助成事業の進捗について」「V. 個人情報について」「VI. ホームページの利用」の全ての項目に同意します。 ※必ずチェックを入れて下さい。</p>		<input type="checkbox"/> ① 研究助成	<input type="checkbox"/> ⑤ 環境・文化財保全	<input type="checkbox"/> ② 高齢者福祉	<input type="checkbox"/> ⑥ 地域つながり事業	<input type="checkbox"/> ③ 障害者福祉	<input type="checkbox"/> ⑦ 冠婚葬祭承継事業	<input type="checkbox"/> ④ 児童福祉																																									
<input type="checkbox"/> ① 研究助成	<input type="checkbox"/> ⑤ 環境・文化財保全																																																
<input type="checkbox"/> ② 高齢者福祉	<input type="checkbox"/> ⑥ 地域つながり事業																																																
<input type="checkbox"/> ③ 障害者福祉	<input type="checkbox"/> ⑦ 冠婚葬祭承継事業																																																
<input type="checkbox"/> ④ 児童福祉																																																	
<p>2. 申請団体概要（下記項目に必要事項をご記入下さい）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;">団体等名称</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">団体等種別 (法人格)</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">設立年月日</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">住 所</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">代 表 者</td> <td style="padding: 5px;">フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">役職名</td> <td style="padding: 5px;">氏 名</td> <td colspan="2" style="text-align: right; vertical-align: middle;"> <div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">印</div> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">申請対象事業 担当責任者名</td> <td style="padding: 5px;">フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">役職名</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">氏 名</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">連絡先</td> <td style="padding: 5px;">TEL</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">FAX</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">E-mail</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p style="color: red; font-weight: bold; margin-left: 20px;">※非営利組織（財団法人、社団法人、社会福祉法人、NPO法人、その他任意団体、市民ボランティアグループも対象になります。）になります。「① 研究助成」への申請は、大学、研究機関（個人も可。）になります。</p> <p style="color: red; font-weight: bold; margin-left: 20px;">※法人印。ただし「① 研究助成」については、個人印を押印して下さい。</p>		団体等名称				団体等種別 (法人格)	設立年月日			住 所		年	月	日	代 表 者	フリガナ					役職名	氏 名	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">印</div>		申請対象事業 担当責任者名	フリガナ					役職名	氏 名				連絡先	TEL					FAX					E-mail		
団体等名称																																																	
団体等種別 (法人格)	設立年月日																																																
住 所		年	月	日																																													
代 表 者	フリガナ																																																
	役職名	氏 名	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">印</div>																																														
申請対象事業 担当責任者名	フリガナ																																																
	役職名	氏 名																																															
	連絡先	TEL																																															
		FAX																																															
		E-mail																																															
<p>3. 団体等の設立の経緯</p> <div style="height: 150px;"></div>																																																	

一般財団法人冠婚葬祭文化振興財団社会貢献基金  
助成金交付申請書（指定様式）【記入例】

4. 助成希望額等	(申請する事業の正式名称／「① 研究助成」の場合は、研究テーマを記入して下さい。)	
	※規定により 200 万円を超えない事とします。ただし「① 研究助成」については 100 万円を上限とします。	
	(助成希望額 1 件当たりの助成額上限額以内で記入して下さい。上限額は、募集要項をご覧ください。)	
	(1) 助成希望額	① 1,500,000 円
	(申請する事業を行うに当たっての資金)	
(2) 事業を実施する為に保有する自己資金	② 300,000 円	
(3) 他の助成団体等から受けた或いは受ける 予定の助成金又は寄付金	③ 200,000 円	
(4) その他の収入	④ 100,000 円	
(事業規模／申請する事業の費用総額)		
(5) 費用総額（支出予定額の合計）	⑤ 2,100,000 円	
5. 事業の目的と活動の概要	(申請する事業の概要)	
	(1) 事業の目的及び具体的内容	
	※申請する事業の内容は出来るだけ具体的に記入して下さい。 ※実施したい事業の内容が抽象的であったり曖昧なものは、審査判断を行う上でも、その実現性という意味でも、誤った判断につながる可能性があります。	
	(2) 対象地域	
	(3) 事業を行うに至った背景とニーズ	
	(4) 広報（事業の実施において当財団のアピールの内容、当財団へのプラス効果）	
(申請事業の実施によって期待される社会的貢献、発展性・波及効果、当財団への寄与)		
(具体的行動スケジュール／準備期間、実施時期、日程等)		
(実行体制／申請する事業を担当する部署又はプロジェクトチームの構成等)		

注) 上記欄内に書ききれない場合は、欄内に簡潔に記入の上、別途資料（形式自由）を添付して下さい。

一般財団法人冠婚葬祭文化振興財団社会貢献基金  
助成金交付申請書（指定様式）【記入例】

6. 申請する事業又はそれに類似した活動実績（過去3年間）	
年度 活動実績	フリガナ 事業の名称 (A)
	実施時期（又は期間） 西暦 年 月 日 （自：西暦 年 月 日 ～ 至：西暦 年 月 日）
	実績内容 ※本年度を除く、過去3年間の実績を記入して下さい。 例) 令和3年度の申請の場合は、令和2年度、令和元年度、平成30年度の実績を記入して下さい。(A・B・C事業)
	事業に係った総費用 円 支出合計額 円 ※申請団体に係る年間支出額になります。(事業部門が複数にわたる場合は、「A事業」を含む事業部門の年間支出額を記入して下さい。)
年度 活動実績	フリガナ 事業の名称 (B)
	実施時期（又は期間） 西暦 年 月 日 （自：西暦 年 月 日 ～ 至：西暦 年 月 日）
	実績内容 ※事業の名称欄に記載した「A事業」に係る費用になります。
	事業に係った総費用 円 支出合計額 円
年度 活動実績	フリガナ 事業の名称 (C)
	実施時期（又は期間） 西暦 年 月 日 （自：西暦 年 月 日 ～ 至：西暦 年 月 日）
	実績内容
	事業に係った総費用 円 支出合計額 円

注1) 上記欄内に書ききれない場合は、欄内に簡潔に記入の上、別途資料（形式自由）を添付して下さい。  
 注2) 左欄の事業年度は、貴団体の会計年度でご記入下さい。